

Принято  
на Педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад №75»  
Протокол от 08.04.2021 № 5

Леонова  
Ирина  
Николаевна

Подписано цифровой  
подписью: Леонова  
Ирина Николаевна  
Дата: 2021.08.10  
12:07:04 +03'00'

Утверждено  
Заведующий  
МАДОУ «Детский сад №75»  
И.Н. Леонова  
Приказ от 09.04.2021 № 7В



Рассмотрено  
на Совете родителей  
МАДОУ «Детский сад №75»  
Протокол от 07.04.2021 № 3

## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основания перевода,  
отчисления и восстановления воспитанников  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №75»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 № 320 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 75» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

## **2. Порядок и основания для перевода воспитанника**

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть осуществлён:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении.

3.2. Перевод воспитанника в образовательной организации может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.
- в другие группы на время карантина, при уменьшении количества детей, в летний период.

3.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе.

### **3. Порядок отчисления воспитанников**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителей (законного представителя), распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением освоения образовательной программы;
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

### **4. Порядок восстановления воспитанников**

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДООУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты восстановления воспитанника в учреждении.

### **5. Заключительные положения**

5.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования и (или) Устава учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в части, затрагивающей данное положение, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

5.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются рабочей группой по разработке локальных актов ДООУ, рассматриваются на Совете родителей, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ДООУ.

5.3. Текст настоящего Положения на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность, должен быть обновлен в соответствии с внесёнными изменениями (дополнениями) в течении 10 дней с момента утверждения изменений (дополнений).